



Принято

педагогическим советом
протокол №1
от «29» августа 2023 года

Утверждаю

Директор МБОУ «Кубасская оош»
Л.А.Пальцева

Введено в действие приказом
№ 112 от «31» августа 2023 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке, основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Кубасская основная общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребёнка и удовлетворённости потребностей семьи в выборе образовательного учреждения (далее – Школа) для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.2 ст.30, ч2 ст.62 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности».

1.3. Порядок и условия осуществления перевода учащихся из МБОУ «Кубасская оош», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода учащегося из МБОУ «Кубасская оош», осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в которой он обучается, в другую организацию, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее – принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- в случае прекращения деятельности МБОУ «Кубасская оош», аннулирования лицензии на осуществление образовательной программы или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2. Порядок и основание перевода учащихся в следующий класс

2.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы (часть образовательных программ) начального общего, основного общего образования (т.е. успешно прошедшие промежуточную аттестацию, проводимую в соответствии с «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся»), переводятся в следующий класс приказом директора МБОУ «Кубасская оош» по решению педагогического совета.

2.2. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность (т.е. неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации) по одному или нескольким учебным предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно.

2.3. Повторная промежуточная аттестация проводится не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «Кубасская оош», в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.4. Мероприятия и сроки ликвидации академической задолженности учащегося устанавливаются в графике, утвержденным приказом директора. График ликвидации академической задолженности доводится до учащегося и (или) его родителей (в зависимости от уровня получаемого общего образования). В первый раз академическая задолженность ликвидируется в процессе повторной промежуточной аттестации, проводимой учителем, у которого обучался данный учащийся. При этом промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля (по прошлому учебному году). В случае необходимости проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора МБОУ «Кубасская оош» создается комиссия.

2.5. В случае если в установленные сроки академическая задолженность не ликвидирована, учащийся, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляется на повторное обучение, переводится на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. МБОУ «Кубасская оош», информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

2.6. Решение о переводе учащегося на повторное обучение, на обучение по адаптированным образовательным программам или по индивидуальному учебному плану принимается педагогическим советом МБОУ «Кубасская оош», на основе личного заявления совершеннолетнего обучающегося, или обучающегося, имеющего основное общее образование, или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Перевод несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности

3.1. В случае перевода несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования Чистопольского муниципального района для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в МБОУ «Кубасская оош с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;
- б) дата рождения; в) класс обучения;
- г) наименование принимающей организации.

В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода МБОУ «Кубасская оош в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации. В алфавитной книге записи учащихся делается запись о выбытии. В личном деле учащегося делается запись о выбытии, заверяется печатью МБОУ «Кубасская оош и подписью руководителя.

3.4. МБОУ «Кубасская оош выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью МБОУ «Кубасская оош и подписью ее руководителя.

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию, в связи с переводом из МБОУ «Кубасская оош не допускается.

3.6. Указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из МБОУ «Кубасская оош и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

3.7. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающей организации в течение трех рабочих дней после приема' заявления и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.8. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из «Кубасская оош, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода, письменно уведомляет «Кубасская оош о номере и дате приказа о зачислении учащегося в принимающую организацию.

3.9. Перевод обучающегося не зависит от периода (времени) учебного года.

4. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности «Кубасская оош, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности «Кубасская оош» в соответствующем приказе Управления образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться учащиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод в соответствии с настоящим Порядком. О предстоящем переводе «Кубасская оош» в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания приказа Управления образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан о прекращении деятельности совершеннолетних учащихся, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, на перевод в принимающую организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, «Кубасская оош» обязана уведомить Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского

муниципального района Республики Татарстан родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности
- в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии
- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения «Кубасская оош» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования
- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом решении о лишении «Кубасская оош» государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у «Кубасская оош» отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу
- в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;
- в случае отказа «Кубасская оош» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек,
- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе «Кубасская оош» в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.3. «Кубасская оош» доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от Управления образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод учащихся из «Кубасская оош», а также о сроках предоставления письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, на перевод в другую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.4. После получения соответствующих письменных согласий лиц, указанных в настоящем Порядке, «Кубасская оош» издает приказ об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.6. «Кубасская оош» передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, указанных в настоящем Порядке, личные дела учащихся.

4.7. На основании представленных документов принимающая организация издает приказ о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности «Кубасская оош», аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе. В приказе о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием наименования «Кубасская оош», в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.8. В принимающей организации на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия совершеннолетних учащихся, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

5. Порядок и основания отчисления учащихся.

5.1. Отчисление учащихся из «Кубасская оош» осуществляется:

- 1) В связи с получением образования (завершением основного общего образования с выдачей документа государственного образца);
- 2) досрочно по основаниям:
 - а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на основании их заявления с указанием причины и обстоятельств принятого решения, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - б) по инициативе «Кубасская оош» решением педагогического совета, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае совершения учащимся действий, грубо нарушающих устав «Кубасская оош», Правила внутреннего распорядка учащихся;
 - в) по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и «Кубасская оош», в том числе в случаях ликвидации «Кубасская оош», аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

5.2. Отчисление несовершеннолетнего учащего, достигшего возраста пятнадцати лет, из «Кубасская оош» как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание учащего в «Кубасская оош» оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников «Кубасская оош», а также нормальное функционирование «Кубасская оош».

5.3. Отчисление несовершеннолетнего учащего как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к учащемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащего, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Чистопольского муниципального района Республики Татарстан. Решение об отчислении учащихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Чистопольского муниципального района Республики Татарстан и органа опеки и попечительства Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан.

5.5. Об отчислении несовершеннолетнего учащего в качестве меры дисциплинарного взыскания «Кубасская оош» незамедлительно информирует Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан. Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из

«Кубасская оош» не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

5.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания «Кубасская оош», учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой последствия в виде:

- причинения ущерба имуществу «Кубасская оош», имуществу учащихся;
- причинение ущерба жизни и здоровью учащихся, сотрудников;
- дезорганизации работы «Кубасская оош» как образовательного учреждения. Под неоднократным нарушением понимается совершение учащимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором «Кубасская оош», нового грубого нарушения дисциплины.

5.7. При исключении учащегося из «Кубасская оош»

- необходимо в письменном виде (приказ по «Кубасская оош», объяснительная записка учащегося, протокол беседы с родителями (законными представителями) зафиксировать факты грубого и неоднократного нарушения Устава;
- Педагогический совет «Кубасская оош» направляет представление в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на получение ее согласия на исключение учащегося;
- вопрос об исключении учащегося рассматривается комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав с обязательным участием несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей);
- при наличии согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Педагогический совет принимает решение об исключении учащегося;
- решение Педагогического совета и приказ об исключении учащегося направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав и в Комитет по образованию для принятия мер по его продолжению обучения и по его согласию по трудоустройству.

5.8. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об образовании, на основании приказа директора «Кубасская оош» об отчислении учащегося такой договор расторгается.

5.9. При досрочном прекращении образовательных отношений «Кубасская оош» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из «Кубасская оош», справку об обучении по образцу, установленному «Кубасская оош».

6. Порядок и основания восстановления учащихся

6.1. Восстановление в «Кубасская оош» осуществляется на основании ст. 62 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Восстановление учащегося в «Кубасская оош», если он досрочно прекратил образовательные отношения по инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема учащихся в школу.

6.3. Лица, отчисленные ранее из «Кубасская оош», не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся образовательного учреждения независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

6.4. Право на восстановление в учреждение имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

6.5. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося на имя директора «Кубасская оош».

6.6. Решение о восстановлении учащегося принимает директор «Кубасская оош», что оформляется соответствующим приказом.

Приложение 1.

Образец заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в связи с переводом в другую образовательную организацию

Директору МБОУ «Кубасская основная

общеобразовательная школа» Чистопольского
муниципального района РТ
Л.А.Быстровой

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя) полностью
проживающего(ей) по адресу: _____
телефон _____

Заявление

Прошу Вас отчислить моего сына (мою дочь)

_____,
фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося
дата рождения _____,
число, месяц, год рождения учащегося(юся)
учащегося _____ класса
в порядке перевода в _____
наименование принимающей организации

(дата)

(подпись)

Приложение 2.

Справка о периоде обучения

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество – при наличии)

дата рождения «__» _____ г.
 в том , что он(а) с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
 обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
 «Кубасская основная общеобразовательная программа» Чистопольского муниципального
 района Республики Татарстан, в _____ классе в _____ учебном году по
 образовательным программам _____
 (наименование образовательной программы/ образовательных программ)
 и получил(а) по учебным предметам, курсам следующие отметки:


№	Наименование учебных предметов, курсов	Отметки за 20__-20__ (____) класс			
		1	2	3	4
1	2	3	4	5	6

Директор _____
 (подпись) (ФИО)

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Регистрационный № _____
 М.П.

Лист согласования к документу № 181 от 25.09.2024
Инициатор согласования: Сибгатуллина И.П. Заместитель директора
Согласование инициировано: 25.09.2024 09:28

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Пальцева Л.А.		 Подписано 25.09.2024 - 09:38	-